

FACULDADE LUTERANA DE TEOLOGIA
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA



RELATÓRIO INTEGRAL
TRIÊNIO 2018-2020

São Bento do Sul

Março – 2021

Sumário

1 INTRODUÇÃO	2
1.2 COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA	3
1.3 PLANEJAMENTO DA AUTO AVALIAÇÃO	3
1.4 DADOS DOS SEGMENTOS AVALIADOS	5
1.4.1 ATOS REGULATÓRIOS	5
1.4.3 Nº DE DISCENTES REGULARMENTE MATRICULADOS	6
1.5 RESULTADOS DE AVALIAÇÕES INTERNAS E EXTERNAS - EVOLUÇÃO	6
2. METODOLOGIA.....	22
2.1 SENSIBILIZAÇÃO E PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE ACADÊMICA	22
2.2 INSTRUMENTOS UTILIZADOS PARA COLETAR OS DADOS.....	22
2.3 APLICAÇÃO E TÉCNICAS DOS INSTRUMENTOS DE COLETA DE DADOS	23
2.4 MÉTODO ESTATÍSTICO	23
2.5 TABULAÇÃO E ANÁLISE DOS DADOS	23
2.6 DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS.....	24
2.7 ARTICULAÇÃO ENTRE AUTO AVALIAÇÃO E AVALIAÇÃO EXTERNA	25
3. DESENVOLVIMENTO	26
4. CONSIDERAÇÕES FINAIS	37
4.1 FORMAS DE DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS	37
4.2 DIFICULDADES E FACILIDADES ENCONTRADAS NO PERCURSO DA AVALIAÇÃO.....	38
4.3 SUGESTÕES PARA APRIMORAR O PROCESSO DE AVALIAÇÃO	38

1 INTRODUÇÃO

A Comissão Própria de Avaliação – CPA desenvolve suas atividades de avaliação institucional na Faculdade Luterana de Teologia (FLT) desde o ano de 2004. O trabalho desenvolvido pela CPA orienta-se pela legislação, pelas diretrizes, critérios e estratégias estabelecidas pelos seguintes órgãos do MEC: Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES), e pela Diretoria de Avaliação da Educação Superior (DAES).

Além disso, a CPA toma por referência, para o cumprimento de suas políticas, objetivos, metas e ações os documentos normativos da FLT, em especial o Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI e os resultados das avaliações institucionais de anos anteriores.

O relatório destaca as ações relevantes do período adverso aos demais existidos, devido a Pandemia do Coronavírus Covid-19, onde a FLT manteve o seu funcionamento em conformidade com as Portarias e Decretos nacionais, estaduais e municipais.

A FLT se baseou e formalizou o seu funcionamento institucional de acordo as legislações que dispõem sobre a substituição das aulas presenciais por aulas em meios digitais. Considerando vários fatores em relação a pandemia a FLT também elaborou o próprio protocolo de Biossegurança.

Este triênio certamente foi atípico. A pandemia do Covid-19 obrigou a FLT a oferecer o estudo da Teologia de forma remota. Para todos, certamente foi uma experiência diferente - ensinar e estudar de forma remota, avaliar o semestre letivo, a qualidade do ensino, a aprendizagem e o comprometimento de todos.

A partir do grande leque de opções de temas que as dez dimensões (SINAES) preveem, a CPA avaliou e delimitou temas pertinentes ao ensino e atendimento remoto, elaborando um questionário próprio em relação ao impacto causado pela pandemia.

Para que a autoavaliação institucional obtivesse êxito em situação adversa da pandemia e totalmente com o público não presente na instituição, a CPA buscou sensibilizar a comunidade acadêmica para a importância do processo na qualificação da IES. Concretamente, essa sensibilização se deu através de e-mails, reuniões online e em grupos do WhatsApp.

1.1 DADOS DA INSTITUIÇÃO

Nome: Faculdade Luterana de Teologia – FLT.

Endereço: Rua Enfermeira Walli Malchitzky, 164, Mato Preto, São Bento do Sul/SC, CEP 89285295.

Endereço eletrônico: www.flt.edu.br – cpa@flt.edu.br – (47)3203 4663.

Mantenedora: União Cristã – Associação Social e Educacional.

Caracterização da IES: Privada sem fins lucrativos.

Código da IES/MEC: 1827.

1.2 COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

Os membros da gestão atual da CPA, foram designados pelas Portarias Internas nº 03/2017 de 10 de maio de 2017 e nº 11/2019 de 31/07/2019:

Nome	Representação
Juliana Andruschechen	Coordenadora da CPA
Klaus Andreas Stange	Corpo Docente
Franklin Wiese	Técnico Administrativo
Alisson Kuss	Corpo Discente
Rebeca Scheidt Shell	Sociedade Civil Organizada

1.3 PLANEJAMENTO DA AUTO AVALIAÇÃO

O planejamento da CPA é conduzido pelo projeto da CPA para o triênio de 2018 a 2020, o qual contempla o cronograma de reuniões e o plano de melhorias.

1.3.1 AÇÕES DA CPA

DATAS	ASSUNTOS DAS REUNIÕES DA CPA 2018
09/02/2018	Elaboração do Relatório Integral da CPA (triênio 2015-2017)
09/03/2018	Participação na Assembleia Geral 1/2018 Premiação da Pizza e do Kit Trilha 8+
13/03/2018	Encaminhamentos finais do Relatório Integral da CPA (triênio 2015-2017)
29/03/2018	Aprovação do Relatório Integral da CPA (triênio 2015-2017)
30/03/2018	Postagem do Relatório Integral da CPA (triênio 2015-2017)
02/05/2018	Vigência dos membros da CPA (novo representante sociedade civil) Questionários de Avaliação Institucional 2018 (primeiro e segundo semestre), com visão para o novo triênio
17/05/2018	Questionários de Avaliação Institucional 2018-2020 Estratégias de Sensibilização Calendário CPA Ações CPA Projeto de Avaliação Institucional 2018-2020
31/08/2018	Análise dos resultados da Autoavaliação Institucional 1º semestre 2018
14/09/2018	Aprovação do Relatório de Autoavaliação Institucional 1º semestre 2018
03/10/2018	Preparação para visita in loco da comissão do MEC referente o Recredenciamento Institucional
22/10/2018	Aprovação dos Questionários 2/2018 Sensibilização 2/2018 Aprovação do período de Avaliação Institucional 2/2018
01 a 30/11/2018	Período de Avaliação Institucional com docentes, discentes e técnicos.
13/12/2018	Análise dos resultados 2/2018 Elaboração do Relatório 2/2018
24/01/2019	Aprovação do Relatório de Autoavaliação Institucional 2º semestre 2018
14/02/2019	Elaboração do Relatório Parcial 2018
14/03/2019	Aprovação do Relatório Parcial 2018
28/03/2019	Postagem do Relatório Parcial 2018 no sistema E-mec
14/05/2019	Aprovação dos Questionários de Avaliação Institucional 1º semestre 2019
13/06/2019	Participação na reunião de Ouvidoria
Julho/2019	Aplicação dos questionários da Avaliação Institucional 1º semestre 2019
Julho e Agosto/2019	Análise dos resultados da Autoavaliação Institucional 1º semestre 2019
14/08/2019	Aprovação do Relatório de Autoavaliação Institucional 1º semestre 2019
16/10/2019	Aprovação dos Questionários de Avaliação Institucional 2º semestre 2019
Novembro/2019	Aplicação dos questionários da Avaliação Institucional 2º semestre 2019
Dezembro/2019 e Janeiro/2020	Análise dos resultados da Autoavaliação Institucional 2º semestre 2019
23/01/2020	Aprovação do Relatório de Autoavaliação Institucional 2º semestre 2019
Janeiro e fevereiro/2020	Elaboração do Relatório Parcial da CPA ano 2019 (triênio 2018-2020)
07/02/2020	Aprovação do cronograma de reuniões da CPA 2020
10/03/2020	Comunicado da saída de Representante civil da CPA
18/03/2020	Aprovação e Postagem do Relatório Parcial da CPA 2019 (triênio 2018-2020)
Maio/2020	Preparação para avaliação institucional 1/2020
Junho/2020	Aplicação dos questionários da Avaliação Institucional 1º semestre 2020
01/07/2020	Divulgação dos resultados 1/2020, participação assembleia geral da FLT
09/09/2020	Aprovação relatório semestral 1/2020
14/09/2020	Divulgação do relatório semestral 1/2020
22/10/2020	Aprovação dos questionários 2/2020
Novembro/2020	Aplicação dos questionários da Avaliação Institucional 2º semestre 2020
Dezembro/2020 e janeiro/2021	Análise dos resultados 2/2020
29/12/2020	Postagem dos resultados da avaliação institucional para docentes 2/2020

04/02/2021	Aprovação do relatório semestral 2/2020; Indicação para novo representante da sociedade civil; Encaminhamentos para o relatório trienal 2018-2020
17/02/2021	Divulgação do relatório semestral 2/2020 e participação na Assembleia Geral 1/2021
30/03/2021	Aprovação e Postagem do Relatório Integral da CPA 2019 (triênio 2018-2020)

1.4 DADOS DOS SEGMENTOS AVALIADOS

A CPA avalia o desempenho da FLT, especialmente a sua gestão organizacional e acadêmica, visando a melhoria e a excelência dos serviços educacionais que oferta. Nesse sentido, a CPA privilegiou em seu relatório, a avaliação do curso de Bacharelado em Teologia, cursos de extensão e de pós-graduação lato sensu.

Em 2018 além do curso de Bacharelado em Teologia, a FLT ofertou 5 cursos de pós-graduação, 26 cursos de extensão e 9 eventos de extensão. Auxiliou 24 atividades de formação continuada para docentes e técnicos administrativos. Ocorreram 73 reuniões institucionais.

Em 2019 além do curso de Bacharelado em Teologia, a FLT ofertou 8 cursos de pós-graduação, 31 cursos de extensão e 10 eventos de extensão. Auxiliou 18 atividades de formação continuada para docentes e técnicos administrativos. Ocorreram 81 reuniões institucionais.

Em 2020 além do curso de Bacharelado em Teologia, a FLT ofertou 8 cursos de pós-graduação, 13 cursos de extensão e 13 eventos de extensão. Auxiliou 22 atividades de formação continuada para docentes e técnicos administrativos. Ocorreram 57 reuniões institucionais.

1.4.1 ATOS REGULATÓRIOS

Com o intuito de acompanhar os processos regulatórios da FLT, segue a relação dos atos:

- Ato de Credenciamento da IES e Autorização do Curso: Portaria nº 1915 de 22/08/2001;
- Ato de Reconhecimento do Curso: Portaria nº 577 de 23/02/2006;
- Ato de Renovação de Reconhecimento do Curso: Portaria nº 175 de 21/03/2014 (conceito 4);
- Ato de Renovação de Reconhecimento do Curso: Portaria nº 269 de 03/04/2017 (conceito 4);
- Ato de Recredenciamento Institucional: Portaria nº 546, 27/06/2014 (conceito 3);
- Ato de Recredenciamento Institucional: Portaria nº 1.494, 28/08/2019 (conceito 4).

1.4.2 Nº DE DISCENTES FORMADOS

Curso	Ano	Nº de Formandos
Bacharelado em Teologia	2018/ 2019/ 2020	17/ 9/ 15
Pós-graduação lato sensu	2018/ 2019/ 2020	44/ 27/ 42
Extensão	2018/ 2019/ 2020	775/ 558/ 444

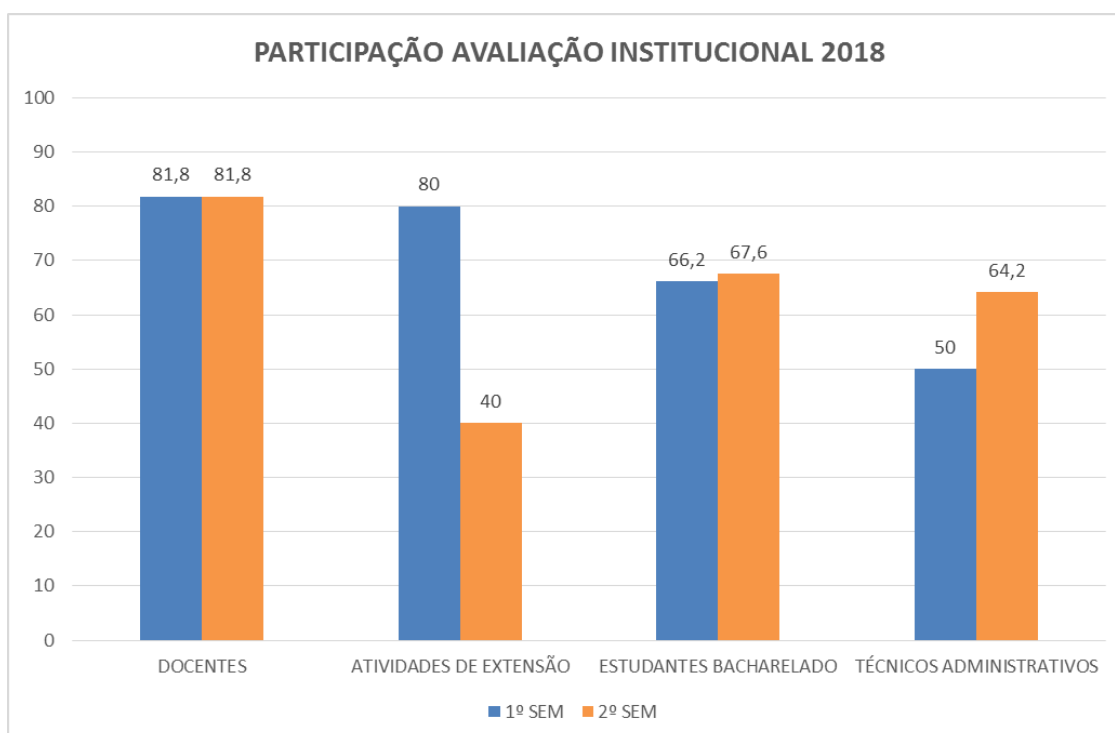
1.4.3 Nº DE DISCENTES REGULARMENTE MATRICULADOS

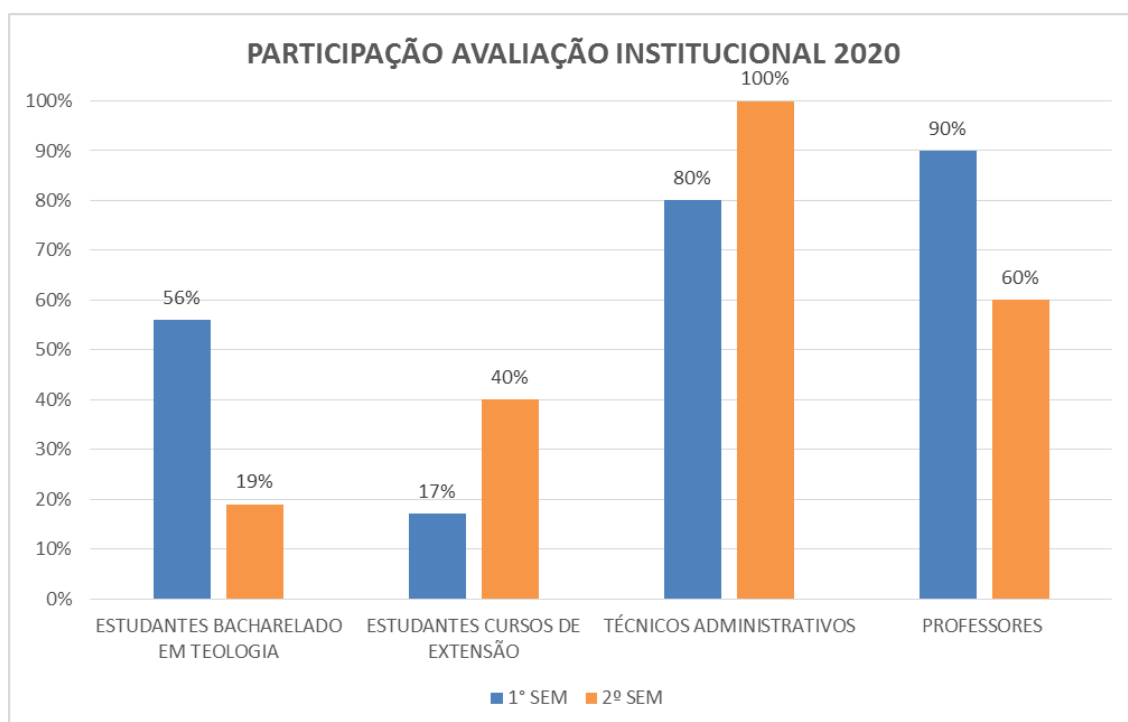
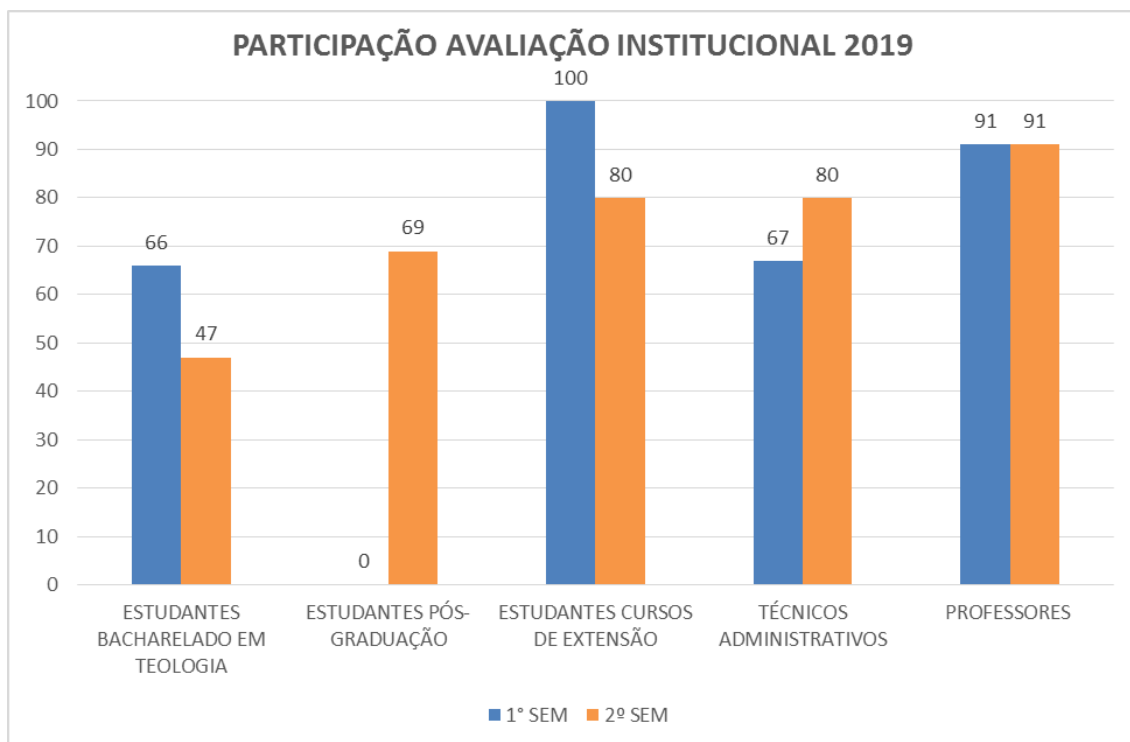
Curso	Ano	Total de Matrículas
Bacharelado em Teologia	2018/ 2019/ 2020	80/ 71/ 73
Pós-graduação lato sensu	2018/ 2019/ 2020	220/ 291/ 392
Extensão	2018/ 2019/ 2020	775/ 558/ 444

1.5 RESULTADOS DE AVALIAÇÕES INTERNAS E EXTERNAS - EVOLUÇÃO

Os resultados dos processos de Avaliação (interna e externa) geraram diversas informações sobre os referenciais de qualidade da FLT, expondo suas fragilidades e potencialidades, e sustentam recomendações da Comissão Própria de Avaliação (CPA) com vistas à melhoria contínua da Instituição, constantes em seus Relatórios.

Em relação a avaliação interna, seguem os resultados gerados por relatórios da CPA em relação aos anos de 2018, 2019 e 2020.





Observações em relação a participação na avaliação institucional:

- a) **Participação avaliação institucional 1/2018:** (11) docentes; (15) estudantes na extensão; (77) estudantes bacharelado; (16) técnicos administrativos.
- b) **Participação avaliação institucional 2/2018:** (11) docentes; (15) estudantes na extensão; (65) estudantes bacharelado; (14) técnicos administrativos.

- c) **Participação avaliação institucional 1/2019:** (11) docentes; (16) estudantes na extensão; (71) estudantes bacharelado; (15) técnicos administrativos.
- d) **Participação avaliação institucional 2/2019:** (11) docentes; (15) estudantes na extensão; (57) estudantes bacharelado; (35) estudantes pós-graduação lato sensu; (11) técnicos administrativos.
- e) **Participação avaliação institucional 1/2020:** (9) docentes; (17) estudantes na extensão; (56) estudantes bacharelado; (8) técnicos administrativos.
- f) **Participação avaliação institucional 2/2020:** (6) docentes; (4) estudantes na extensão; (19) estudantes bacharelado; (10) técnicos administrativos.

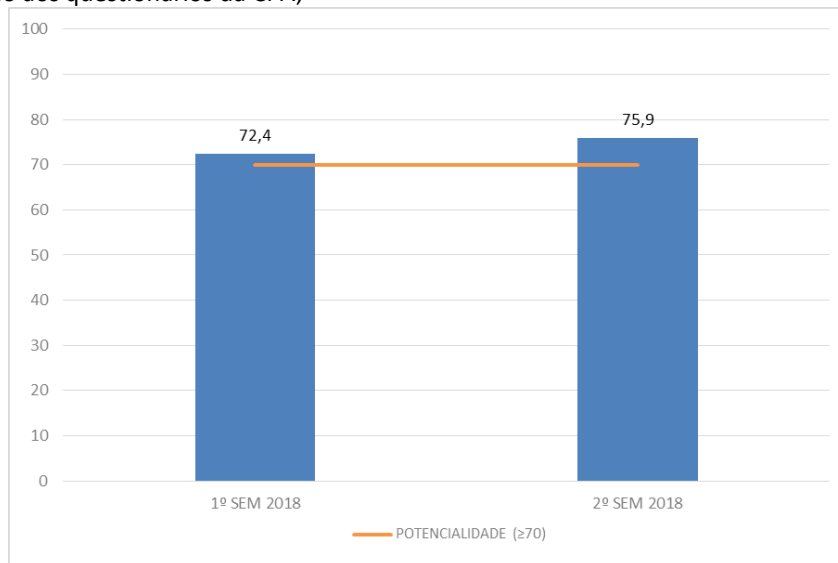
RESULTADO DO EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL
- Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

1º semestre 2018 a CPA pesquisou sobre:

- A percepção da evolução institucional, se as melhorias sugeridas pela CPA são traduzidas em um plano de ação;
- A satisfação quanto aos conceitos (notas) obtidas nas avaliações externas (Recredenciamento e Renovação de Reconhecimento) realizadas pelo MEC nos últimos anos;

2º semestre 2018 a CPA pesquisou sobre:

- A articulação institucional em relação ao ENADE e a satisfação quanto ao conceito CPC alcançado em 2015;
- Em relação aos questionários da CPA;

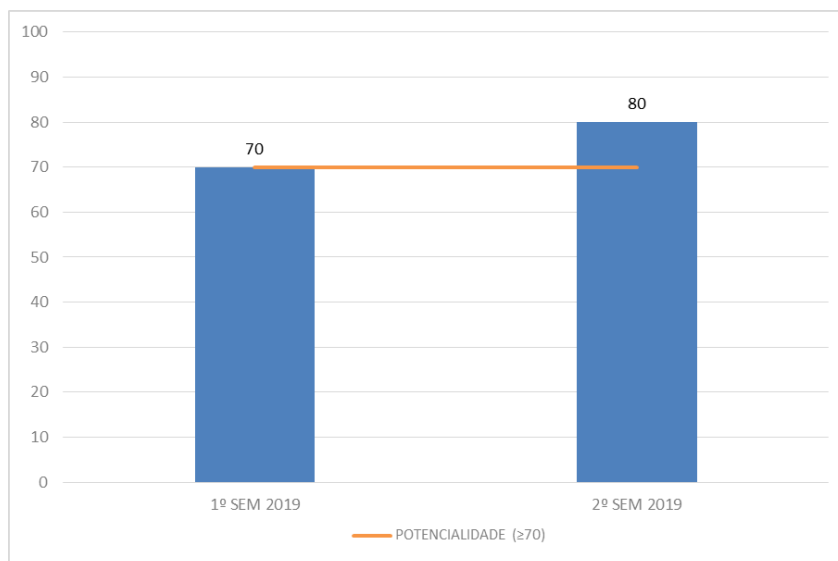


1º semestre 2019 a CPA pesquisou sobre:

- A percepção dos técnicos administrativos em relação às avaliações da CPA.

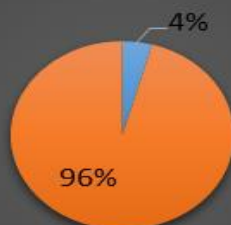
2º semestre 2019 a CPA pesquisou sobre:

- Em que medida os resultados da CPA direcionados aos docentes são considerados no seu planejamento de aulas.



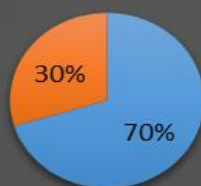
1º e 2º semestre 2020 a CPA pesquisou sobre:

**PESQUISA COM ESTUDANTES
2/2020: PREFERÊNCIA REFERENTE
O FORMATO DO QUESTIONÁRIO**



■ QUESTIONÁRIO VIA PORTAL ONLINE
■ QUESTIONÁRIO VIA GOOGLE FORMS

**PESQUISA COM DOCENTES E
ESTUDANTES 2/2020: PREFERÊNCIA PARA
AVALIAÇÃO**



■ DOCENTES E SUAS RESPECTIVAS DISCIPLINAS
■ SOMENTE DOCENTE

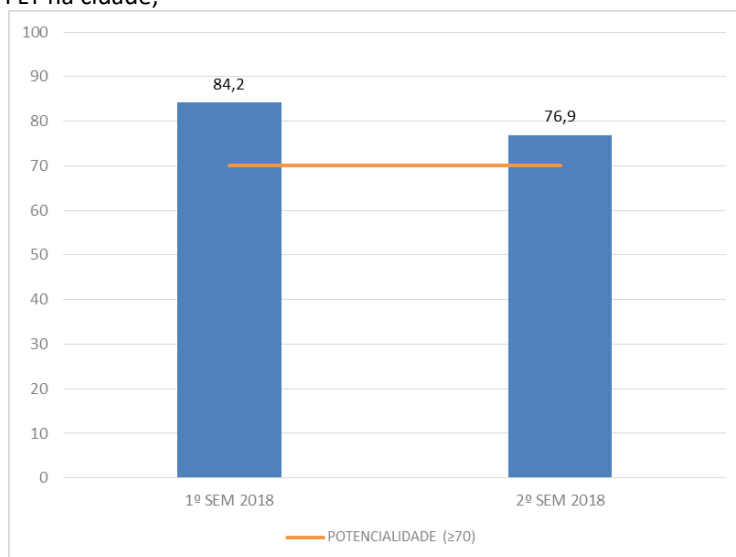
RESULTADOS EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional
Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

1º semestre 2018 a CPA pesquisou sobre:

- A formação integral prevista na missão, visão e valores da FLT;
- O tema da valorização da diversidade; como a FLT articula a diversidade de forma transversal em seu currículo teológico;

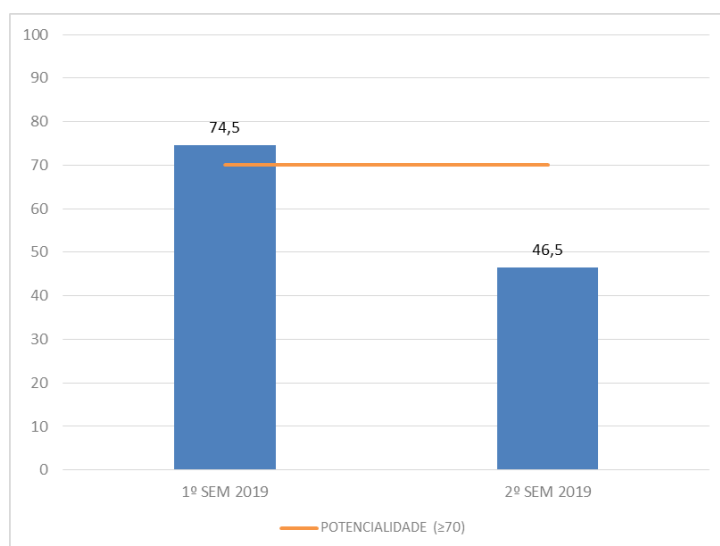
2º semestre 2018 a CPA pesquisou sobre:

- A referência na formação teológica e humana e na gestão estratégica, de caráter cristão, prevista na missão, visão e valores da FLT;
- A inserção da FLT na cidade;

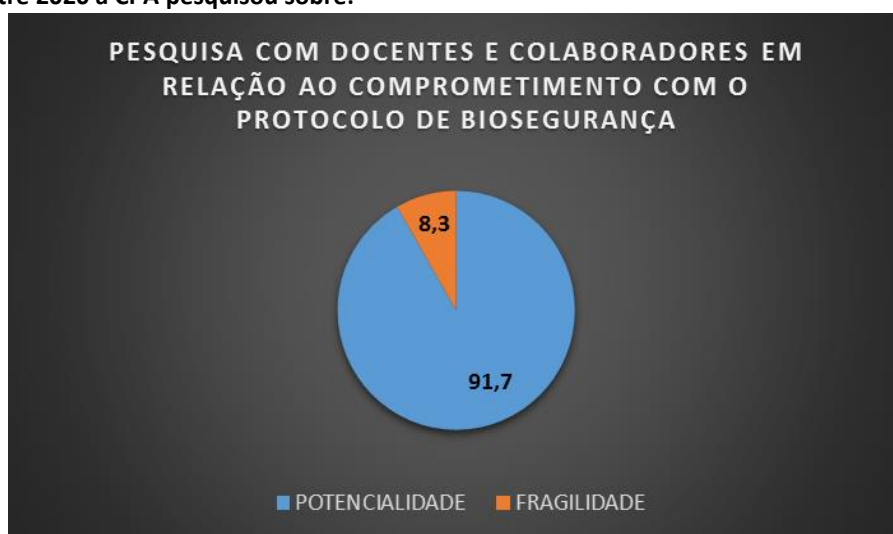


1º e 2º semestre 2019 a CPA pesquisou sobre:

- As ações de conscientização (ex.: pessoas com deficiência, inclusão étnico-racial, socioambiental), promovidas pela FLT;
- Os benefícios sociais que que a FLT oferece aos colaboradores.



1º e 2º semestre 2020 a CPA pesquisou sobre:



RESULTADOS EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

Dimensão 2: A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas normas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, às bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

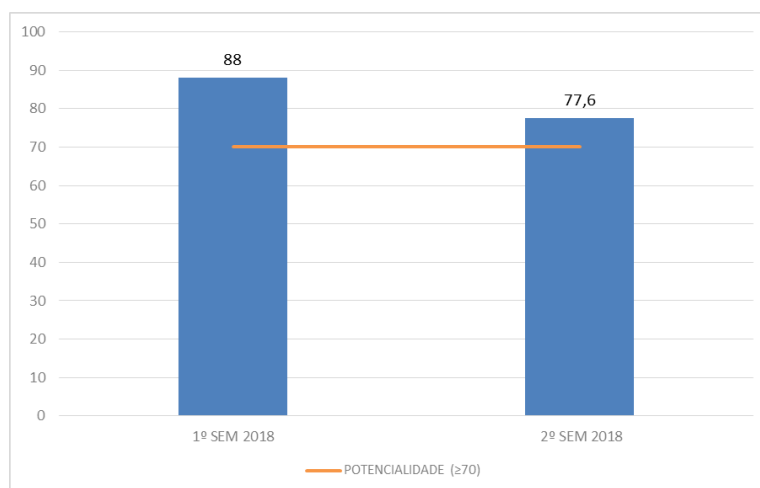
Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

1º semestre 2018 a CPA pesquisou sobre:

- A percepção das práticas exitosas e inovadoras;
- A estrutura e conteúdo curricular, articulação da teoria com a prática;
- A orientação e acompanhamento ao estágio curricular supervisionado;
- O aperfeiçoamento das competências bíblico-teológicas e práticas;
- O perfil do egresso em compreender o fenômeno humano em sua integralidade e a busca de sentido da vida no mundo sob a ótica da teologia;
- As práticas de pesquisa e iniciação científica promovidas durante o curso;
- O atendimento técnico na FLT (recepção, secretaria, financeiro, biblioteca, informática, marketing, serviços gerais e gestão);
- O atendimento acadêmico na FLT (docente e coordenação);
- O apoio discente (capelania e psicologia);

2º semestre 2018 e 1º semestre de 2019 a CPA pesquisou sobre:

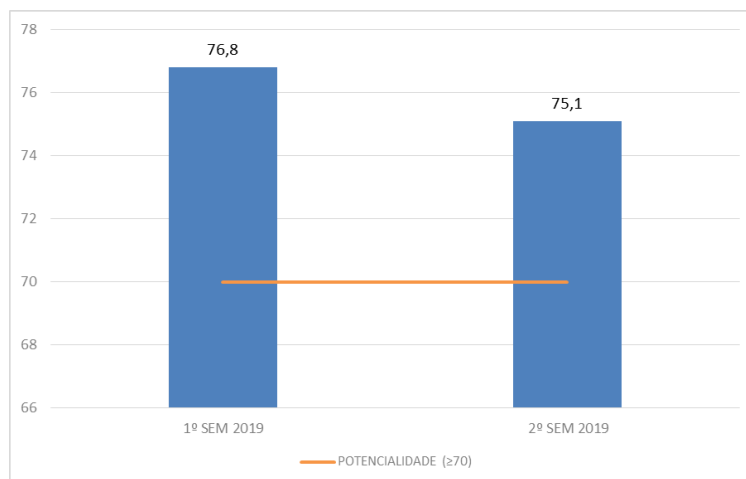
- A produção de material didático por disciplina;
- A possibilidade de cursar/lecionar algumas disciplinas na modalidade EAD dentro do curso presencial;
- A estrutura e conteúdo curricular, considerando a carga horária por disciplina da matriz curricular;
- O perfil do egresso, quanto a valorização da visitação, da inclusão social e da inserção na vida comunitária;
- O processo de convalidação das atividades complementares;
- O relacionamento do corpo docente com o corpo técnico;
- O relacionamento do corpo discente com o corpo técnico;



2º semestre 2019 a CPA pesquisou sobre:

- A formação em relação a um dos objetivos do curso que é viabilizar ampla formação geral, crítica, contextual, Inter- e transdisciplinar, apta ao diálogo ecumênico e inter-religioso, incluindo conhecimentos que qualificam ao juízo ético e bioético em questões contemporâneas;
- A formação em relação a um dos objetivos do curso que é fornecer ferramentas teológicas, hermenêuticas e metodológicas que capacitem o teólogo a atuar nos diversos ministérios e

- serviços da igreja;
- O incentivo da FLT para as atividades culturais internas e externas;
- A formação em relação a um dos objetivos do curso que é formar teólogos competentes no exercício da liderança, no trabalho em equipe, que privilegiam o diálogo e que possuem uma postura de serviço ao próximo e à comunidade;
- A comunicação com a sociedade, a relação do público alvo e os meios de comunicação que a FLT dispõe (site, e-mails, telefones, folders, revistas, pessoal, etc).

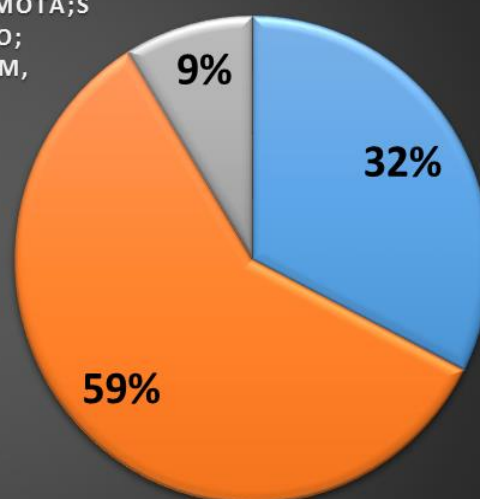


1º e 2º semestre 2020 a CPA pesquisou sobre:

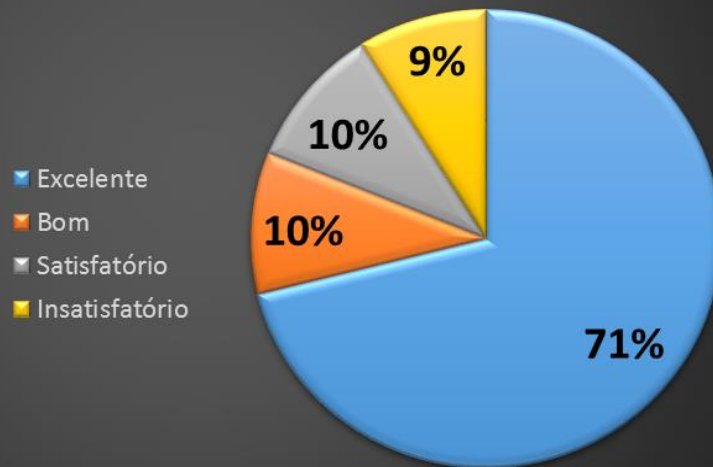
MÉDIA GERAL DAS TURMAS AVALIADAS EM 2/2020 NOS SEGUINTE CRITÉRIOS:

- COMPROMETIMENTO COM OS ESTUDOS;
- PARTICIPAÇÃO E ADAPTAÇÃO NAS AULAS REMOTA;S
- REALIZAÇÃO DAS TAREFAS DENTRO DO PRAZO;
- A PARTIR DAS AVALIAÇÕES DE APRENDIZAGEM, COMO VOCÊ AVALIA O DESEMPENHO

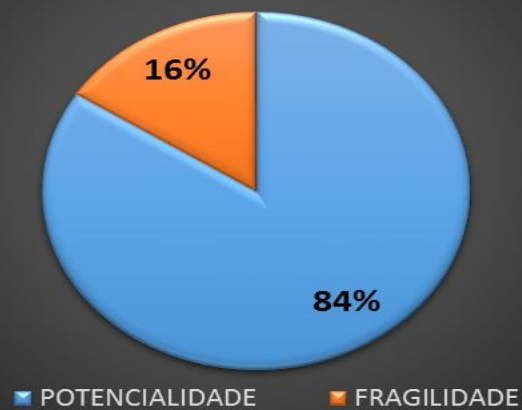
- EXELENTE
- BOM
- SATISFATÓRIO
- INSATISFATÓRIO



- MÉDIA GERAL DOS DOCENTES AVALIADOS EM 2/2020 NOS SEGUINTE CRITÉRIO:
- EM RELAÇÃO AO PLANO DE ENSINO: É SEGUIDO E POSSUI ADEQUAÇÕES SIGNIFICATIVAS;
- EM RELAÇÃO A DIDÁTICA E FERRAMENTAS UTILIZADAS;
- OS CONTEÚDOS TRABALHADOS SÃO SIGNIFICATIVOS E ATUAIS;
- INCENTIVA À



**ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES:
ACADÊMICO/PASTORAL/PSICOLÓGICO/
DO SETOR TÉCNICO ADMINISTRATIVO.**



**PESQUISA COM DOCENTES: RELACIONAMENTO E
ABERTURA PARA DIÁLOGO COM ESTUDANTES**



**AUTO AVALIAÇÃO DOS ESTUDANTES EM
RELAÇÃO AO RENDIMENTO ACADÊMICO**



**RENDIMENTO ACADÊMICO DOS
ESTUDANTES AVALIADO PELOS DOCENTES**



**PESQUISA COM DOCENTES EM RELAÇÃO A
SATISFAÇÃO COM O PORTAL ONLINE UNIMESTRE**



COMUNICAÇÃO INTERNA ENTRE SETORES



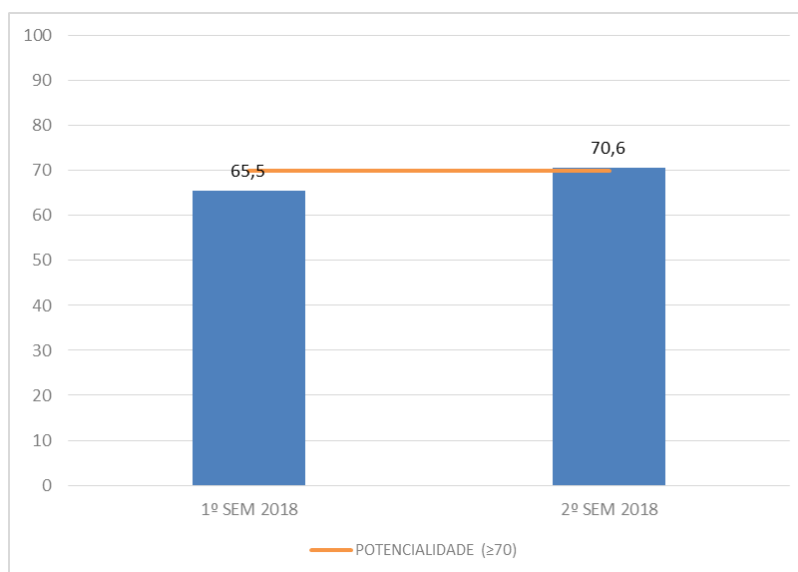
RESULTADOS EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO
Dimensão 5: Políticas de Pessoal
Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição
Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

1º semestre 2018 a CPA pesquisou sobre:

- A captação de recursos e sustentabilidade financeira da FLT;

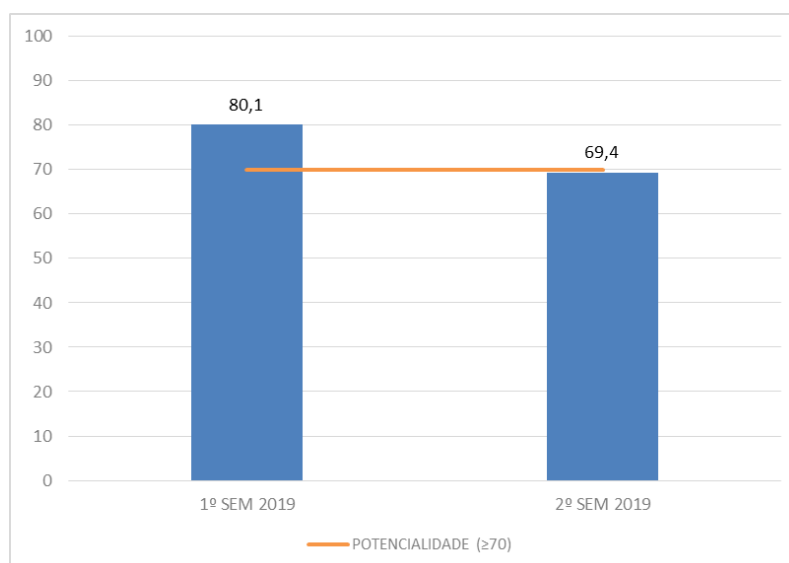
2º semestre 2018 e 1º semestre 2019 a CPA pesquisou sobre:

- A atuação dos órgãos colegiados na definição de ações estratégicas nas áreas de planejamento, regulamentação e avaliação;
- A política de recursos humanos;

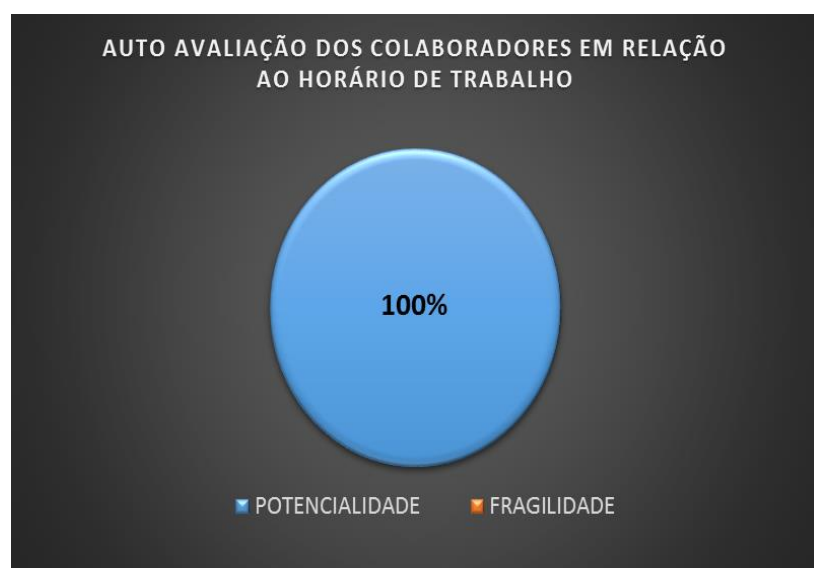
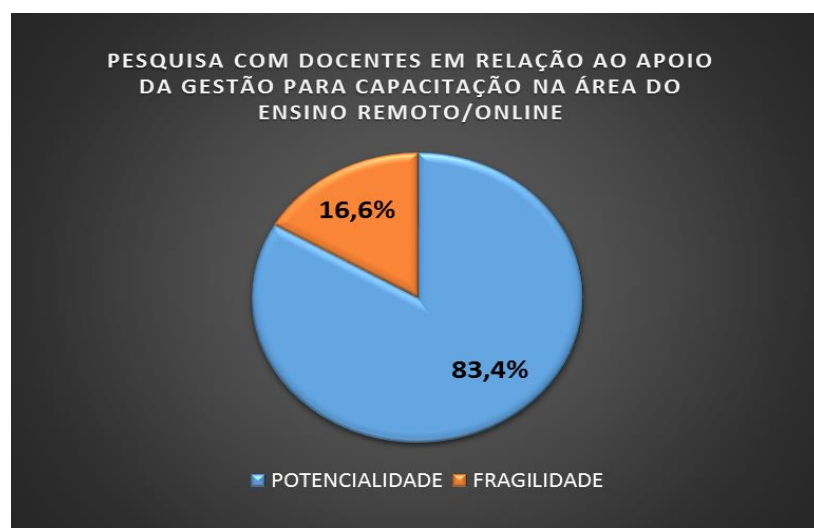
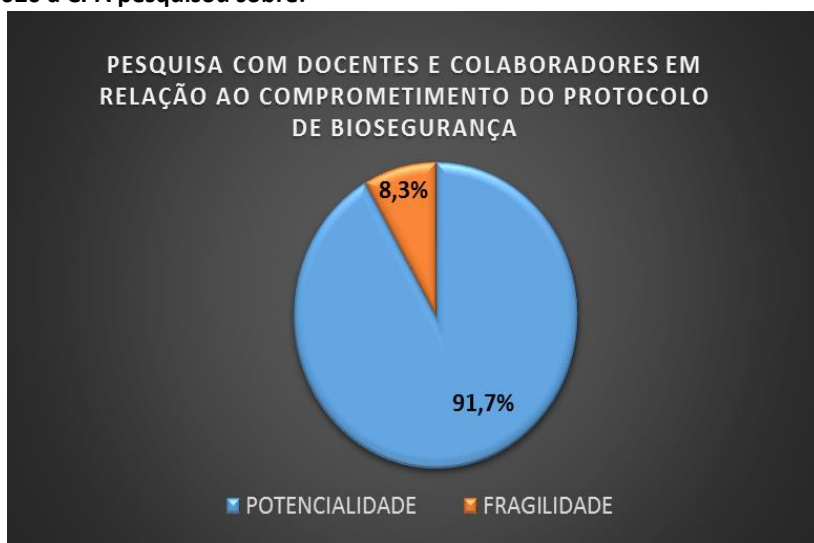


2º semestre 2019 a CPA pesquisou sobre:

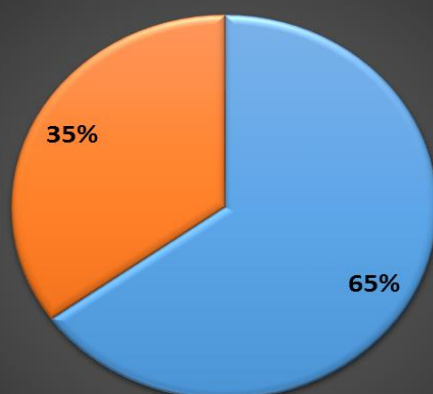
- A promoção de atualizações didático pedagógicas para docentes;
- O comprometimento e as boas práticas em relação a sustentabilidade financeira da FLT;
- As alternativas de convênios com entidades no exterior para intercâmbio de discentes;
- A política de oferta de bolsas de estudos;
- As reuniões promovidas pela gestão, exemplo “radar da semana”.



1º e 2º semestre 2020 a CPA pesquisou sobre:

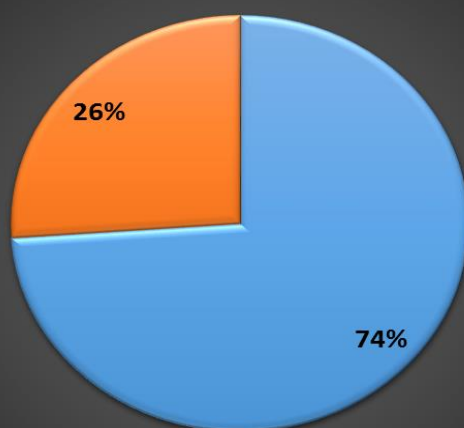


**AVALIAÇÃO REALIZADA POR ESTUDANTES
EM RELAÇÃO AO VALOR DA MENSALIDADE**



■ PREÇO DA MENSALIDADE AVALIADO COM POTENCIALIDADE
■ PREÇO DA MENSALIDADE AVALIADO COM FRAGILIDADE

**AVALIAÇÃO REALIZADA POR ESTUDANTES
EM RELAÇÃO AO APOIO FINANCEIRO**



■ APOIO FINANCEIRO AVALIADO COM POTENCIALIDADE
■ APOIO FINANCEIRO AVALIADO COM FRAGILIDADE

RESULTADOS EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA

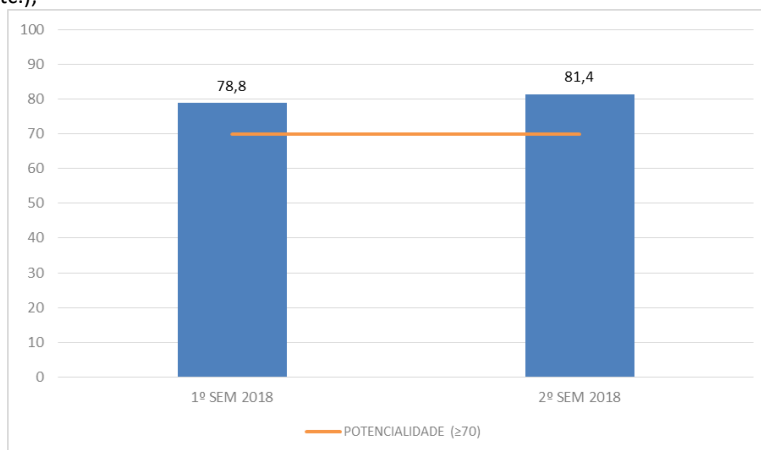
Dimensão 7: Infraestrutura Física

1º semestre 2018 a CPA pesquisou sobre:

- As instalações administrativas, se atendem às necessidades institucionais;

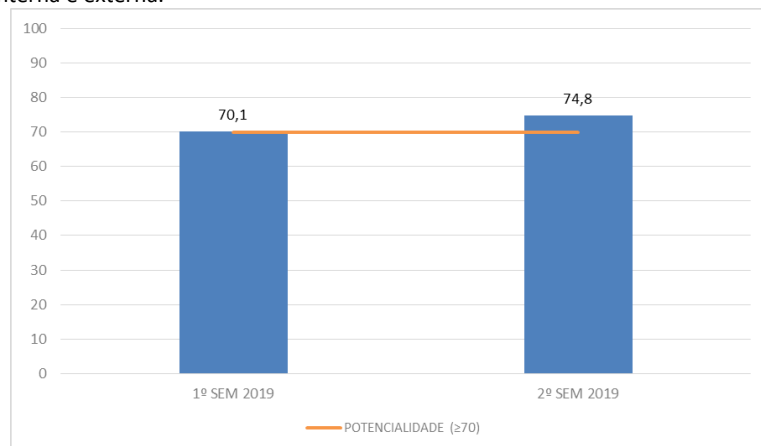
2º semestre 2018 e 1º semestre 2019 a CPA pesquisou sobre:

- Os espaços de convivência se atendem às necessidades;
- Os espaços de atendimento ao discente, se atendem às necessidades;
- A qualidade dos recursos tecnológicos para a execução do trabalho técnico (computadores, sistemas, mesas, cadeiras, ferramentas, etc.);

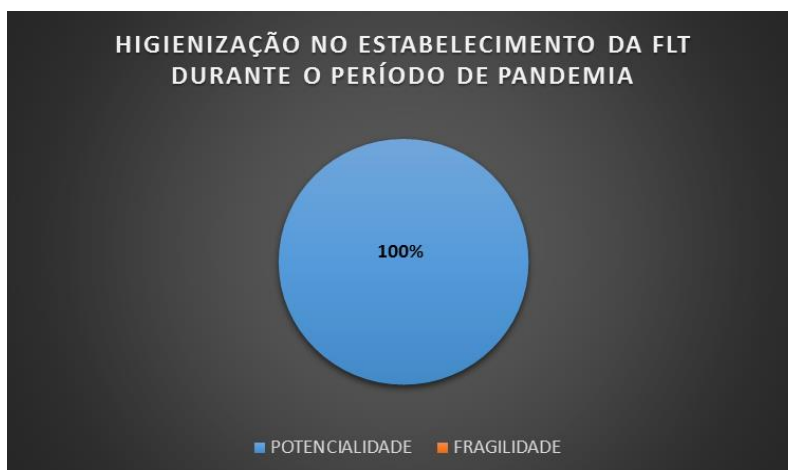


2º semestre 2019 a CPA pesquisou sobre:

- Os recursos do portal online e do aplicativo UNIMESTRE na organização das rotinas acadêmicas;
- As instalações sanitárias;
- Os recursos tecnológicos (telefones, sistemas, e-mails, portal) e a efetiva interatividade entre os usuários em relação a comunicação interna e externa.



1º e 2º semestre 2020 a CPA pesquisou sobre:



2. METODOLOGIA

A metodologia de Avaliação Institucional desenvolvida pela CPA é articulada conforme os tópicos abaixo relacionados.

2.1 SENSIBILIZAÇÃO E PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE ACADÊMICA

A CPA empreendeu esforços de sensibilização para que o processo de autoavaliação na FLT contasse com a expressiva participação da comunidade acadêmica – do corpo discente, do corpo docente, do corpo técnico-administrativo e da comunidade civil organizada, bem como, da direção geral, mantenedora e egressos no processo avaliativo.

Para que a autoavaliação institucional obtivesse êxito em situação adversa da pandemia e totalmente com o público não presente na instituição, a CPA buscou sensibilizar a comunidade acadêmica para a importância do processo na qualificação da IES. Concretamente, essa sensibilização se deu através de e-mails, reuniões online e em grupos do WhatsApp.

2.2 INSTRUMENTOS UTILIZADOS PARA COLETAR OS DADOS

Os principais instrumentos utilizados foram:

Questionários eletrônicos: a partir da definição das dimensões a serem avaliadas, a CPA elaborou os questionários eletrônicos, formatados dentro do módulo online de Avaliação Institucional disponibilizado pelo Sistema Unimestre da FLT e também através dos formulários do google;

Atas: as atas das reuniões dos vários órgãos colegiados da FLT servem de subsídio e informação para o trabalho da CPA. Destaque-se a reunião de ouvidoria da direção geral da FLT e da coordenação de curso com os líderes de turmas.

Análise documental: servem como subsídio para o andamento da CPA os seguintes documentos: legislação referente Avaliação Institucional, Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, Planejamento Anual – PLANUAL e Projeto Político Pedagógico do Curso – PPC.

Participação da comunidade acadêmica: os membros da CPA, enquanto representantes da comunidade acadêmica, exercem uma função de ouvidores informais e trazem anseios e demandas para as reuniões da CPA.

2.3 APLICAÇÃO E TÉCNICAS DOS INSTRUMENTOS DE COLETA DE DADOS

A aplicação dos questionários ocorreu no final de cada semestre letivo, em um determinado prazo (15 a 30 dias), aberto no portal online (Unimestre) e via formulário do google, acessível a toda comunidade acadêmica.

O processo de avaliação institucional se deu da seguinte forma:

- a) Questionários separados por grupo de pesquisados: corpo docente, corpo discente e corpo técnico;
- b) Critérios de avaliação das questões:
 - Respostas objetivas, escala/nota de 0 a 10, afirmativa e de múltipla escolha;
 - Para cada questão é disponibilizado um campo descritivo, onde o pesquisado pode escrever sugestões (não obrigatórias).

2.4 MÉTODO ESTATÍSTICO

A partir dos relatórios gerados pelo sistema Unimestre e pelo Google Forms, os resultados são inseridos em uma tabela do Excel para gerar o percentual (média geral do eixo) que será determinante para detectar o índice de fragilidade ou potencialidade.

Em detalhes, cada questão é separada por eixo, questões do eixo 1, questões do eixo 2, questões do eixo 3, questões do eixo 4 e questões do eixo 5. Depois, é feito a soma do resultado bom + excelente que irá para coluna de potencialidade e a soma do resultado regular + insatisfatório que irá para coluna de fragilidade. Depois é feito a média do resultado da potencialidade e fragilidade pelo total de respostas, gerando o percentual final.

2.5 TABULAÇÃO E ANÁLISE DOS DADOS

O sistema Unimestre gerou um expressivo número de relatórios que foram analisados e seu conteúdo refletido, obedecendo aos seguintes critérios estatísticos:

- a) **Potencialidade** na avaliação: a CPA considerou como potencialidade quando a soma dos campos “bom” e “excelente” foi *igual ou superior a 70%*.

b) Fragilidade na avaliação: a CPA considerou como fragilidade quando a soma dos campos “bom” e “excelente” foi *menor do que 70%*.

A partir do triênio 2018 - 2020, a CPA adotou uma nova sistemática para mensurar o desempenho docente. O objetivo é estimular cada professor a qualificar suas competências como docente na FLT. As áreas a serem mensuradas continuam as mesmas dos anos anteriores: Competência Relacional Competência Cognitiva Competência Didática Competência Avaliativa. Objetivo é que pelo menos 50% dos estudantes da turma avaliem o professor nas 4 competências como excelente. Assim, quando o resultado for igual ou superior a 50%, o docente alcançou a meta proposta.

Cabe destacar as seguintes iniciativas da FLT neste triênio:

- Projeto Cultural de Extensão ARTE PARA A VIDA – Valores que Promovem a Vida é oferecido na modalidade de extensão da FLT, tem o amparo legal na Lei 12.590/12, estando em conformidade com o artigo 31-A; também nos seguintes incisos do Art 1º da lei 8.313/91. ARTE PARA VIDA é, primeiramente, um espaço de formação musical e artística. Os participantes do projeto recebem formação teórica e prática, e ensaios preparativos para as apresentações. Em segundo lugar ARTE PARA A VIDA é um espaço de eventos e apresentações culturais públicos gratuitos, visando apresentar música, canto coral, teatro e dança a novas plateias, visando a inclusão cultural da comunidade e o acesso do público em geral, de todas as idades, à manifestação cultural gospel.
- Novo site da FLT, totalmente repaginado;
- Aprovação e encaminhamentos do projeto de ampliação da biblioteca;
- Adequações na infraestrutura (preventivos de incêndio);
- Em meio à crise econômica e pandemia (covid-19), a FLT se manteve estável financeiramente e com o quadro de pessoal contratado;
- Aquisição e aprimoramento de tecnologias da informação para o desenvolvimento de aulas/cursos online.

2.6 DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

A divulgação dos resultados para a comunidade acadêmica da FLT ocorreu no início de cada semestre subsequente à realização da avaliação institucional, na forma de um Relatório Semestral. O mesmo foi divulgado via e-mail e publicado no site da FLT.

2.7 ARTICULAÇÃO ENTRE AUTO AVALIAÇÃO E AVALIAÇÃO EXTERNA

A CPA como avaliadora interna da FLT sempre busca a informação, quanto aos trâmites referentes às Avaliações Externas. A partir dos processos de Renovação de Reconhecimento do Curso, de Recredenciamento da IES, do CENSO e do ENADE.

Em relação a *avaliação externa*, em 2019 a FLT recebeu os resultados da **participação no ENADE 2018**, obtendo o **conceito 4**. A prova foi resolvida por 14 estudantes concluintes. Todos os resultados do curso foram obtidos com base nas análises que consideraram o total de estudantes convocados e presentes ao exame, podendo, portanto, ser estendidos ao total de estudantes concluintes da IES, se não tiver existido um viés de presença. A prova do ENADE/2018, apresentou um componente de avaliação da Formação Geral, comum aos cursos de todas as áreas, e um Componente Específico de cada área. A parte referente ao Componente Específico contribui com 75% da nota final, enquanto a parcela, referente a Formação Geral, contribui com 25%, em consonância com o número de questões da prova, 30 e 10, respectivamente. Todas as fórmulas utilizadas para o computo das notas estão expressas no relatório síntese da Área, disponibilizado pelo INEP.

Também em 2019 foi publicado no DOU Nº 167, de quinta-feira, 29 de agosto de 2019 a **Portaria nº 1.494 de 28/08/2019 referente ao Recredenciamento Institucional** (o conceito obtido foi 4 no intervalo de 1 a 5, conforme informado no relatório parcial da CPA ano 2018). O recredenciamento é válido pelo prazo de 4 (quatro) anos, conforme previsto na Portaria Normativa nº 1, de 3 de janeiro de 2017.

Em 2020, a FLT não passou por processo de avaliação externa.

A partir dos relatórios emitidos pelas instancias que avaliam a FLT, seja interno ou externo, podemos destacar que a CPA na maioria de seus resultados demonstra um índice de potencialidade, a partir dos relatórios do MEC a FLT na avaliação institucional e no curso ambos têm nota 4 (em uma escala de 1 a 5) e a partir dos relatórios do ENADE a FLT tem a nota 4 (em uma escala de 1 a 5). É possível concluir que existe uma sincronia de excelentes resultados.

A mantenedora e a direção da FLT empenharam-se na busca da qualificação institucional, desenvolvendo intensivos diálogos com os órgãos colegiados, NDE e a CPA. Concretamente, essa articulação entre autoavaliação interna e avaliação externa deu-se através do PDI, do PPC e dos relatórios de avaliação externa disponíveis pelo INEP e SERES.

3. DESENVOLVIMENTO

Para a análise do quadro abaixo, a CPA tem como subsídios e parâmetros o PDI 2016-2020/PLANUAL 2018/PLANUAL 2019/PLANUAL 2020, os relatórios de avaliação institucional do primeiro e segundo semestre dos respectivos anos avaliados e a análise documental.

O PDI 2016-2020 da FLT estabelece uma série de objetivos, metas e ações, ao mesmo tempo, a CPA procurou perscrutar, através de instrumento de avaliação próprio, em que medida são implementados. Na tabela abaixo, a CPA procurou sistematizar os resultados das avaliações feitas, a interpretação dessas informações na forma de um comentário, culminando na proposição de ações para que cada meta do PDI seja plenamente alcançada.

EIXOS E DIMENSÕES ANALISADAS (SINAES)	METAS E AÇÕES PREVISTAS NO PDI (2018-2020)	ANÁLISE DOS DADOS PELA CPA	AÇÕES DE MELHORIAS SUGERIDAS PELA CPA
- Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional Dimensão 8: Planejamento e Avaliação	1: Acompanhar as avaliações externas da IES e o cumprimento das exigências legais e/ou ministeriais (MEC) em relação à instituição e aos cursos oferecidos;	Ações realizadas	<u>Sugere-se para gestão e PI:</u> Realizar reuniões de diretoria, colegiado bacharelado e NDE com base nos relatórios de avaliação externa, bem como analisar e implantar o que foi recomendado.
	8: Promover e acompanhar a autoavaliação institucional, visando melhorias na qualidade do ensino, orientando a comunidade acadêmica sobre a relevância de participar e buscar constante melhoria no ensino; aprimorar constantemente a avaliação institucional;	Ações realizadas	<u>Sugestão para CPA:</u> conscientizar os docentes em relação aos resultados das avaliações da CPA, principalmente na elaboração do plano de ensino.
	Adequar a graduação às exigências da introdução do ENADE para cursos de teologia e instruir a comunidade acadêmica a respeito;	Ações realizadas	<u>Sugestão para coordenador do curso bacharelado:</u> continuar o aprimoramento referente as instruções do ENADE, principalmente com os estudantes concluintes.
	Discutir e avaliar a viabilidade de implantar atividades de ensino à distância, bem como criar condições e realizar ações de implantação na medida em que tais atividades de EaD forem aprovadas pelos órgãos deliberativos da FLT;	Ações parcialmente realizadas	<u>Sugestão para gestão:</u> criar uma comissão de estudos sobre cursos em EAD. Fomentar ainda mais
	Criar e aperfeiçoar os instrumentos de avaliação e auto avaliação das atividades de pesquisa,	Ações parcialmente realizadas	<u>Sugestão para CPA e CONGEPESQ:</u> marcar uma reunião para estabelecer os instrumentos de avaliação que irão demonstrar os resultados das atividades de pesquisas.

incluindo todas as atividades dessa área estratégica de modo mais intensivo nos formulários e no foco de atenções da CPA;		
Fortalecer a atuação dos órgãos colegiados na definição de ações estratégicas nas áreas de planejamento, regulamentação e avaliação; Realizar o planejamento e a execução da implantação efetiva do curso de mestrado profissional; Fortalecer a atuação dos órgãos colegiados na definição de ações estratégicas nas áreas de planejamento, regulamentação e avaliação;	Ações realizadas	<u>Sugere-se para gestão:</u> avaliar a necessidade da quantidade de órgãos institucionais, na maioria os mesmos profissionais presentes, o que sobrecarrega para os mesmos as decisões a serem tomadas, buscar uma alternativa de otimizar os mesmos membros em muitas frentes.
Em caso de conclusão pela viabilidade, realizar planejamento de médio e longo prazo de criação e implantação de novo curso técnico ou superior sequencial de formação específica em dependência química;	Ações parcialmente realizadas	<u>Sugestão para gestão e coordenação de cursos:</u> marcar uma reunião para discutir a viabilidade de promover tais cursos na FLT.
Elaborar um planejamento visando incentivar membros do corpo docente a realizarem estudos de pós-graduação stricto sensu em nível de mestrado e/ou doutorado e pós-doutorado;	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão:</u> continuar incentivando o corpo docente na realização de doutorado e pós-doutorado.
Possuir planejamento que viabilize a produção científica, técnica, pedagógica e cultural dos docentes;	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão:</u> criar o planejamento e continuar o incentivo.
Integrar o corpo discente no planejamento e na execução de atividades artísticas, culturais e desportivas, de modo a fomentar o desenvolvimento individual e coletivo, promovendo o desenvolvimento da capacidade relacional e dialogal, e o espírito empreendedor e de liderança do corpo discente;	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão:</u> continuar incentivando os estudantes na participação das atividades sócio culturais promovidas pela FLT e ou em parceria com a FLT.
Realizar sistematicamente as atividades de planejamento institucional (Planos de Ação anuais), promovendo conscientização e reuniões de planejamento;	Ações parcialmente realizadas	<u>Sugestão para gestão:</u> o planejamento e iniciativas ocorrem para várias demandas institucionais, mas falta elaborar e divulgar esses planejamentos.

- Eixo 2: Desenvolvimento Institucional Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição	Promover e institucionalizar ações inovadoras nos projetos pedagógicos em todos os níveis de ensino, visando o desenvolvimento qualitativo desses projetos, em consonância com a missão da FLT e as diretrizes curriculares nacionais na graduação;	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar aprimorando os projetos pedagógicos buscando formas de oferta inovadoras.
	Promover junto aos órgãos colegiados (CEPE, Conselho Superior) a discussão dos temas que dizem respeito às ações estratégicas necessárias ao desenvolvimento da FLT, levantando novas demandas e realizando as ações necessárias à sua consecução	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar realizando a discussão e execução dos novos projetos da FLT.
	Criar e manter fundos contábeis de captação de recursos, visando utilizá-los como instrumento de divulgação e de captação de recursos junto ao setor privado e público; Criação de facilidades de acesso e permanência a estudantes de famílias de baixa renda ao ensino superior.	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar mantendo os fundos de captação de recursos e aprimorar cada vez mais a divulgação dos mesmos.
	Ampliar e institucionalizar ações de divulgação e publicação da pesquisa produzida na FLT, reforçando a inserção regional e a responsabilidade social da FLT na pesquisa; Fortalecer junto a pesquisadores individuais e grupos de pesquisa a realização de pesquisas com alcance comunitário e de repercussão social, incluindo também âmbitos eclesiais em geral.	Ações parcialmente realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : fortalecer junto a pesquisadores individuais e grupos de pesquisa a realização de pesquisas com alcance e comunitário e de repercussão social, incluindo também âmbitos eclesiais em geral.
	Estimular e criar as condições institucionais para o envolvimento e a responsabilidade dos estudantes da graduação em atividades de monitoria, pesquisa, extensão e aprimoramento profissional.	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar promovendo as monitorias, bem como bolsa trabalho.
	Institucionalizar ações de gestão e responsabilidade ambiental, e assegurar princípios de sustentabilidade, promovendo e aprimorando o uso racional de recursos e a economia.	Ações parcialmente realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : buscar assessoria que viabilize o conhecimento mais detalhado das propostas do programa A3P, dando os passos concretos de sua divulgação e implantação.

Melhorar a governança, ampliar a transparência e as responsabilidades na relação da FLT com pessoas e entidades (<i>stakeholders</i>) que apoiam suas atividades e projetos educacionais	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar com os bons relacionamentos e parcerias que apoiam suas atividades e projetos educacionais.
Estender os benefícios do Programa de Bolsas de Estudos da FLT a participantes de cursos de pós-graduação <i>lato sensu</i> e de atividades de extensão, em especial àquelas voltadas à formação continuada de pessoas atuantes nas áreas da educação e da assistência social.	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar com a política de bolsas e descontos para cursos de pós-graduação e extensão.
Adotar no âmbito dos cursos medidas individualizadas e coletivas que facilitem e maximizem o desenvolvimento acadêmico e social de estudantes com deficiência, favorecendo o acesso, a permanência, a participação e a aprendizagem dos mesmos enquanto estudantes da FLT; Adequar a infraestrutura e garantir a acessibilidade para fins de inclusão social, levando em consideração diferenças físicas dos membros da comunidade acadêmica.	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar o aprimoramento da infraestrutura de acesso aos estudantes e visitantes com deficiência, favorecendo a permanência, a participação e a aprendizagem dos mesmos.
Estimular, através da regulamentação da pesquisa e da ação dos professores pesquisadores, a realização de pesquisas voltadas para o desenvolvimento de ações com comprometimento social	Ações parcialmente realizadas	<u>Sugestão para gestão e colegiado</u> : motivar e estabelecer mecanismos para que os docentes realizem suas pesquisas e ações voltadas ao comprometimento social.
Promover a integração, a convivência harmônica e o bem-estar social da comunidade acadêmica	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar promovendo eventos de integração, na medida do possível atender as demandas solicitadas nas reuniões de ouvidoria.
Criar e promover a Semana dos Direitos Humanos, da Inclusão Étnico-Racial e da Igualdade Social	Ações parcialmente realizadas	<u>Sugestão para gestão e coordenação de cursos</u> : fomentar as iniciativas referente os temas de conscientização, poderiam ocorrer todo ano, desenvolvendo projetos de extensão na comunidade local (como atividade do estudante na comunidade).
Manter a publicação regular da <i>Revista Orientação</i> enquanto veículo de divulgação e comunicação social da FLT e suas propostas e programas educacionais.	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar e aprimorar a publicação da revista.

	Reforçar o desenvolvimento individual, promovendo as potencialidades das pessoas e conscientizando e aprimorando a compreensão da função social do trabalho na FLT	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar incentivando o corpo técnico para participar das capacitações ofertadas dentro e fora da FLT, bem como aprimorar os mecanismos de relacionamento entre os setores; referente os benefícios, consultar os planos da MEDIPREV; procurar seguros de vida que sejam mais vantajosos do que o atual; a FLT também poderia colaborar com uma parte do seguro de vida; e procurar fazer convênio com o SESC.
- Eixo 3: Políticas Acadêmicas. Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes	Tomar as providências necessárias para o cumprimento de todas as demais exigências legais relativas ao ensino, à pesquisa e à extensão junto ao MEC.	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão e PI</u> : continuar no cumprimento da legislação e implantação nos documentos e práticas.
	Ampliar a oferta da FLT na área do ensino, mediante criação de curso de mestrado profissional a curto/médio prazo, bem como mediante estudo de viabilidade de criação de curso de mestrado acadêmico.	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão e colegiado</u> : continuar o estudo e iniciativas de viabilidade de cursos de mestrados acadêmico e profissional.
	Ampliar a oferta da FLT na área do ensino, mediante criação de novos cursos e oferta de novas turmas de pós-graduação <i>lato sensu</i> nas áreas da teologia e afins, dentro das ciências humanas.	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão e colegiado</u> : continuar a oferta e ampliação dos cursos de pós-graduação lato sensu.
	Realizar discussões e estudos de viabilidade de ampliar as operações da FLT na área do ensino, mediante criação de novos cursos de graduação na área das ciências humanas, que considerem a visão e a missão, bem como o perfil e os diferenciais da FLT.	Ações parcialmente realizadas	<u>Sugestão para gestão e colegiado</u> : registrar os estudos já realizados sobre a viabilidade de novos cursos de graduação, bem como continuar os estudos de novos cursos.
	Realizar discussões e estudos de viabilidade de ampliar as operações da FLT na área do ensino, mediante criação de cursos técnicos e/ou superiores sequenciais – seja de complementação de estudos ou de formação específica – dentro da área das ciências humanas.	Ações parcialmente realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : realizar discussões e estudos de viabilidade, bem como registrar em ata.
	Detectar demandas de ensino nas bases comunitárias, mediante contato com pessoas a estas ligadas (pastores, missionários, lideranças, ONGs etc)	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão e colegiado</u> : continuar estabelecendo os contatos e aprimorar os registros dos contatos realizados para identificar as demandas com mais facilidade.

Promover a integração da comunidade acadêmica mediante o incentivo de atividades de cultura e de desporto, preferencialmente integradas ao ensino e à pesquisa; Promover e oportunizar atividades complementares dentro e fora da FLT	Ações realizadas	<u>Sugestão para as coordenações de cursos:</u> continuar promovendo e incentivando a participação dos estudantes, aprimorando o leque de opções, sempre que viável.
Buscar novas fontes de recursos financeiros junto a pessoas físicas e empresas, tendo em vista o atendimento das ações de ensino, pesquisa e extensão; Realizar estudo de viabilidade de implantação de Programa de Bolsas de Iniciação Científica na graduação.	Ações parcialmente realizadas	<u>Sugestão para gestão:</u> realizar estudo de viabilidade de implantação de Programa de Bolsas de Iniciação Científica na graduação, bem como para pós-graduação e extensão.
Incentivar a produção científica, técnica, pedagógica e cultural do corpo docente, bem como manter instrumentos e veículos de publicação do conhecimento e da pesquisa; Apoiar a participação de docentes em eventos acadêmicos nacionais e internacionais, seja na área pedagógica, ou nas suas áreas de atuação e pesquisa; Institucionalizar ações que promovam, viabilizem e facilitem a publicação dos trabalhos acadêmicos produzidos por discentes da FLT;	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão e colegiado:</u> aprimorar a manutenção dos instrumentos e veículos de publicação do conhecimento e da pesquisa. <u>Sugere-se para gestão:</u> alocação de recursos para publicação de livros por parte dos docentes <u>Sugere-se para gestão e colegiado:</u> o corpo docente da FLT precisa urgentemente de atualização didático-pedagógica. Poderia ser incrementado nas próprias reuniões do colegiado, com troca de experiências, assistir uma vídeo-aula, ler textos e debatê-los. São formas acessíveis de implementar atualizações e diálogo entre o colegiado. Seria muito bom se em 2020 tivesse essa implementação nas reuniões do colegiado. Estas atualizações deveriam ser mais intensas e contínuas, sobre temáticas apontadas pelos estudantes na avaliação institucional. Faz-se necessário mapear áreas de demanda de formação e, sistematicamente, promover formação nessas áreas. Métodos didáticos inovadores para o ensino superior. Capacitação para trabalhar com EAD.
Criar Programa de Intercâmbios (estudos/pesquisa e estágios curriculares e extracurriculares); Promover o estabelecimento e a manutenção de convênios ou parcerias com entidades nacionais e estrangeiras, para fins de viabilização de intercâmbios (estudos/pesquisas e estágios curriculares e extracurriculares) de estudantes.	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão:</u> continuar estabelecendo novas parcerias para os intercâmbios. <u>Sugestão para coordenação de cursos:</u> continuar promovendo os intercâmbios e aprimorar os processos.
Elaborar o Regulamento da Pesquisa na FLT; Consolidar e efetivar as linhas de pesquisa previstas no âmbito do curso de bacharelado	Ações parcialmente realizadas	<u>Sugestão para gestão e coordenação de cursos:</u> consolidar e efetivar as linhas de pesquisa previstas no âmbito do curso de bacharelado para a iniciação científica (inserir no PPC); ampliar ações de divulgação e publicação da pesquisa; promover a integração da pesquisa

para a iniciação científica; Fortalecer o ambiente institucional de pesquisa e fomentar a qualidade da iniciação científica na graduação e da pesquisa científica na pós-graduação; Promover melhorias na infraestrutura da pesquisa; Ampliar e institucionalizar ações de divulgação e publicação da pesquisa produzida na FLT, reforçando a inserção regional e a responsabilidade social da FLT na pesquisa; Incentivar os docentes na orientação de estudantes que realizam a iniciação científica, a monitoria e atividades de extensão; Promover a integração da pesquisa com o ensino e a extensão;		com o ensino e a extensão. <u>Sugere-se para coordenações de cursos:</u> referente os trabalhos e as apresentações do fórum de pesquisa, sejam divulgados em uma plataforma online.
Criar o Programa de Extensão da FLT e, dentro deste, formular o Regulamento da Extensão; Aumento e qualificação do leque de ofertas de atividades de extensão, preferencialmente integradas ao ensino e à pesquisa; Promover ações extensionistas de conscientização sobre as temáticas da pessoa com deficiência, da questão étnico-racial e da proteção ambiental junto à comunidade acadêmica; Divulgar permanentemente dos cursos e atividades de extensão da FLT no Catálogo virtual de Cursos da FLT; Desenvolver e oferecer, dentro das linhas de extensão, novas propostas inovadoras dos assim-chamados “Cursos de Fé”, voltados para a formação continuada de membros de comunidades de fé, como parte da atividade extensionista da FLT, considerando os avanços da pesquisa na área da teologia prática nas propostas.	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão e CONGEXT:</u> continuar a ampliação de ofertas de atividades de extensão, preferencialmente integradas ao ensino e à pesquisa.

Estabelecimento de estratégias de gestão para modernização do sistema de informação, comunicação e de marketing institucional; Estimular, através da regulamentação da pesquisa e da ação de professores pesquisadores, a realização de pesquisas comprometidas com a igreja cristã e a sociedade, voltadas à promoção e ao desenvolvimento de tecnologias sociais, tecnologias limpas e economia solidária; Fortalecer a transferência do conhecimento acadêmico e científico à sociedade através da divulgação de trabalhos científicos em instrumentos de publicação.	Ações parcialmente realizadas	<u>Sugestão para gestão:</u> implantar um sistema de informação (software) ou outro mecanismo para melhorar a comunicação e registros dos contatos consolidados para o setor de marketing; incentivar as pesquisas comprometidas com a igreja cristã e a sociedade, voltadas à promoção e ao desenvolvimento de tecnologias sociais, tecnologias limpas e economia solidária; incentivar a transferência do conhecimento acadêmico e científico à sociedade através da divulgação de trabalhos científicos em instrumentos de publicação.
Manter, avaliar e aprimorar o Programa de Acompanhamento Psicopastoral para os estudantes da instituição; Melhorar o atendimento e o acompanhamento pedagógico aos discentes; Promover a manutenção de mecanismos de nivelamento eficientes; Manter e aprimorar os mecanismos de acompanhamento dos discentes da graduação em teologia em seu estágio supervisionado; Promover a participação de estudantes em eventos dentro e fora da FLT, viabilizando a realização de atividades complementares; Incentivar a manutenção e o aprimoramento das assim-chamadas Reuniões de Células, enquanto oportunidade informal de convivência entre docentes e discentes; Promover condições igualitárias de acesso ao conhecimento por parte de estudantes com deficiência e/ou com necessidades educacionais especiais, visando que elas alcancem, nos termos da legislação vigente, o máximo desenvolvimento possível de seus talentos e habilidades físicas, sensoriais, intelectuais e	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão, colegiado e Capelania:</u> continuar com os programas de atendimentos aos discentes, aprimorar os mecanismos de nivelamento, bem como os registros dos encontros ou atendimentos. <u>Sugestão para gestão e estudantes:</u> continuar incentivando a participação dos estudantes no Projeto Arte Para Vida, bem como no Musical promovido pelo projeto.

		sociais, segundo suas características, interesses e necessidades de aprendizagem.		
- Eixo 4: Políticas de Gestão Dimensão 5: Políticas de Pessoal Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira		Encaminhar a abertura de vagas conforme a Política de Contratação de Pessoal da FLT e sua entidade mantenedora e realizar, desde que haja aprovação das instâncias deliberativas, as devidas contratações	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar analisando as necessidades de aumentar o quadro técnico administrativo.
		Promover eventuais adequações no quadro de pessoal técnico-acadêmico e/ou no fluxograma de seus trabalhos, visando a melhoria da gestão	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : organizar o banco de dados de todos os contatos, seja com egressos ou interessados em cursos, em um sistema de informação.
		Encaminhar, junto ao pessoal técnico-administrativo e acadêmico, medidas que viabilizem a manutenção e constante atualização do cadastro (banco de dados) de todos os egressos da instituição	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : organizar o banco de dados de todos os contatos, seja com egressos ou interessados em cursos, em um sistema de informação.
		Promover, de acordo com as necessidades, a atualização dos equipamentos, programas e sistemas utilizados pela coordenação de curso e pessoal técnico-acadêmico e administrativo	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : até 2021 será necessário atualizar ou implantar um sistema de secretaria acadêmica digital; em relação aos recursos do aplicativo UNIMESTRE, ainda ocorrem muitos problemas técnicos durante o semestre, não está sendo funcional e prático, precisa melhorar.
		Promover, de acordo com as necessidades, a atualização dos equipamentos, programas e sistemas utilizados pela coordenação de curso e pessoal técnico-acadêmico e administrativo	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : até 2021 será necessário atualizar ou implantar um sistema de secretaria acadêmica digital; em relação aos recursos do aplicativo UNIMESTRE, ainda ocorrem muitos problemas técnicos durante o semestre, não está sendo funcional e prático, precisa melhorar.
		Incentivar o pessoal do corpo técnico-acadêmico e administrativo a participar de eventos de formação continuada Incentivar a maior participação do pessoal técnico administrativo e acadêmico na gestão institucional.	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar auxiliando a participação.
		Elaborar Política de Recursos humanos, visando: a) modernizar e melhorar a base institucional do sistema de recursos humanos b) adotar a educação continuada na capacitação e qualificação de pessoal técnico-administrativo e demais funcionários c) recompor e manter o quadro de pessoal docente e técnico-administrativo em adequadas condições de formação e atualização profissional d) melhorar e modernizar as condições de trabalho	Ações parcialmente realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : atualizar o plano de cargos e salários do corpo técnico administrativo, elaborar a política de recursos humanos conforme previsto, mesmo que algumas práticas já estão sendo promovidas.

e) melhoria dos serviços prestados		
Institucionalizar as práticas de gestão estratégica, incluindo seu planejamento, acompanhamento e avaliação; Aperfeiçoar os processos e métodos de gestão administrativa, planejamento, orçamento e finanças.	Ações parcialmente realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : tornar mais visível em forma de informativo as práticas de gestão, o que hoje ocorre mais na prática e registrado em reuniões de diretoria.
Estabelecimento de estratégias de gestão para modernização do sistema de informação, comunicação e de marketing institucional.	Ações parcialmente realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : buscar recursos mais modernos de comunicação e marketing.
Consolidar o processo de avaliação dos indicadores administrativos a partir dos dados da avaliação institucional.	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar observando os resultados da CPA para o planejamento da gestão.
Estabelecer e convênios e parcerias com instituições públicas e privadas.	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : formalizar os termos de convênios com as parcerias.
Acompanhamento e promoção da elaboração de todos os relatórios administrativos e orçamentários a serem encaminhados à entidade mantenedora, ao MEC e demais órgãos públicos e entidades públicas ou privadas.	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar com os devidos processos.
Planejar a expansão e ampliação da infraestrutura física e predial da FLT, com seus respectivos equipamentos e mobiliários, promovendo ações para captar os recursos necessários à sua realização. Implementar ações buscando ampliar a captação de recursos para a consecução das políticas institucionais. Consolidar a infraestrutura institucional para as práticas de planejamento e gestão estratégica, visando a melhoria da qualidade da gestão.	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar com os projetos e captação de recursos afim de consolidar a ampliação da infraestrutura.
Conservar e atualizar os equipamentos existentes e adquirir novos sob demanda.	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar com a atualização e aquisição de equipamentos.

		Institucionalizar ações de gestão e responsabilidade ambiental, e assegurar princípios de sustentabilidade, promovendo e aprimorando o uso racional de recursos e a economia.	Ações parcialmente realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : definir e divulgar mais ações que podem ser aplicados no âmbito da FLT. Exemplos: horta comunitária, materiais recicláveis revertidos em recursos financeiros para manutenção dos alojamentos, entre outros programas.
		Aprimorar as práticas de gestão voltadas ao planejamento e desenvolvimento institucionais;	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar o aprimoramento do planejamento, tanto da infraestrutura quanto das demais frentes de gestão.
		Manter, como parte do PRÓ-SUSTENTO o FUNDEPE FLT – Fundo de Desenvolvimento do Ensino, da Pesquisa e da Extensão da FLT – como fundo de apoio para captação de recursos que promovam a sustentabilidade financeira da FLT nas principais áreas de sua atuação como IES	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : melhorar a divulgação/socialização das entradas e saídas em relação ao PRÓ-SUSTENTO e FUNDEPE; em relação a política de oferta de bolsas de estudos, os estudantes ainda necessitam de mais esclarecimentos.
- Eixo 5: Infraestrutura Física Dimensão 7: Infraestrutura Física	5:	Promover melhorias na infraestrutura da pesquisa.	Ações parcialmente realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : captar recursos financeiros para a aquisição de materiais bibliográficos por meio da apresentação de Projetos de Expansão Institucional à empresas e entidades diversas e, sempre que possível, junto às agências de fomento.
	7:	Revitalizar, otimizar e redimensionar a infraestrutura física já existente às novas necessidades acadêmicas e administrativas.	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar com a otimização dos espaços e recursos técnicos; reavaliar toda a política de segurança no campus; referente os espaços de convivência, poderia melhorar, por exemplo um lugar coberto para os intervalos.
		Adequar a infraestrutura e garantir a acessibilidade para fins de inclusão social, levando em consideração diferenças físicas dos membros da comunidade acadêmica	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar garantindo os acessos para as devidas necessidades especiais.
		Viabilizar o constante aperfeiçoamento do uso da tecnologia de internet no âmbito institucional (administração e sala de informática). Facilitar o acesso à informação modernizando a rede de informática. Promover melhorias no sistema de rede de informática utilizado na FLT, ampliando utilização de sistemas e de softwares livres e/ou de código aberto.	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar o constante aperfeiçoamento do uso da tecnologia de internet.

Monitorar e promover a manutenção preventiva dos bens móveis e imóveis, laboratórios, almoxarifados, sistemas de informação da FLT ou a ela disponibilizados.	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar promovendo as devidas manutenções e adequações preventivas.
Racionalizar o uso da telefonia fixa em toda a FLT.	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar a otimização e planejamento quanto ao uso da telefonia, seja através de da rede fixa ou móvel.
Promover a economia do uso da energia elétrica e de água da rede.	Ações realizadas	<u>Sugestão para gestão</u> : continuar promovendo o uso consciente, bem como os recursos que favorecem a economia.

4. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A CPA buscou desenvolver suas atividades com excelência, orientando-se principalmente pela nota técnica nº65/2014, oferecendo subsídios e dados para os gestores da FLT e oportunizando a qualificação dos serviços educacionais oferecidos pela IES.

A CPA tem como meta nesta avaliação trienal (2018-2020) conseguir encaminhar os resultados de uma forma que acompanhe o ciclo avaliativo para estabelecer em março de 2021 um relatório final/fechamento com êxito.

Em meio a situação da pandemia causada pelo vírus covid-19, a sensibilização e perseverança de toda comunidade da FLT tornou esse processo de avaliação possível.

4.1 FORMAS DE DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

A divulgação dos resultados da avaliação institucional, ocorre das seguintes formas:

- A CPA mantém no site da Faculdade Luterana de Teologia, uma página com as principais informações dessa comissão;
- Os relatórios semestrais e anuais são encaminhados via e-mail para conhecimento de toda comunidade acadêmica;
- Os docentes recebem via e-mail os resultados individuais da avaliação, em formato de gráfico e descritivo. Também em reuniões do colegiado, são abordados alguns pontos relevantes da avaliação.

- d) A diretoria e coordenação de curso, recebem as informações gerais e específicas da avaliação via e-mail e quando necessário, ocorre um breve diálogo para esclarecimentos.

Desta forma a CPA quer contribuir cada vez mais com conhecimento e informação dos processos que avaliam a IES.

4.2 DIFICULDADES E FACILIDADES ENCONTRADAS NO PERCURSO DA AVALIAÇÃO

O processo de Avaliação Institucional já faz parte, desde a sua criação, das rotinas da Faculdade Luterana de Teologia, no intuito de melhorar e aprimorar sua gestão e práticas pedagógicas. Com a implantação da aplicação dos instrumentos via web, foi possível desenvolver com mais precisão os resultados.

A partir das novas legislações publicadas em 2018/2019/2020 para a Educação Superior no Brasil, a CPA da FLT está se adaptando e incorporando as informações da legislação pertinente.

4.3 SUGESTÕES PARA APRIMORAR O PROCESSO DE AVALIAÇÃO

Como Comissão de Avaliação Institucional da FLT, queremos auxiliar a gestão para o melhor desenvolvimento da instituição, buscando corresponder às expectativas internas e externas que supervisionam o andamento deste processo, com o intuito de salutar a Educação Superior.

São Bento do Sul, 29 de março de 2021.

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA/FLT